

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING OP DE WERKZAAMHEDEN VERRICHT DOOR VERMAIRE ADVIESGROEP HANDELEND ONDER DE NAAM VERMAIRE RECLAME- & ADVIESGROEP EN/OF VERMAIRE ADVIESGROEP TE HAARLEM.

Deze algemene voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen, leveranties, overeenkomsten, uitvoeringen, bemiddelingen, ondersteuning en overige verbintenissen voor zover tussen partijen niet nadrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, welke direct of indirect verband houden met de werkzaamheden en andere ondernemingsactiviteiten van Vermaire Adviesgroep en/of Vermaire Reclame- & Adviesgroep, hierna in deze algemene voorwaarden te noemen als 'opdrachtnemer'.

1. Algemene bepalingen

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt de partij met wie de opdrachtnemer een rechtsverhouding aangaat, aangeduid als 'opdrachtgever'. Onder 'derde' wordt in deze algemene voorwaarden verstaan de persoon, de personen of het bedrijf welke door opdrachtnemer ingeschakeld wordt voor de uitvoer van de door opdrachtnemer ontvangen opdrachten. Bij werkzaamheden die door derde uitgevoerd worden in opdracht van opdrachtnemer gelden de algemene voorwaarden van deze derde, mits andere algemene voorwaarden nadrukkelijk en schriftelijk overeengekomen zijn tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.
- 1.2 Alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden beheerst door het Nederlands recht.
- 1.3 Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen, afspraken en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig indien en voor zover opdrachtnemer die afwijkingen schriftelijk heeft bevestigd en geaccepteerd.
- 1.4 Opdrachtgever is ieder natuurlijk en rechtspersoon die van de diensten van de opdrachtnemer gebruik maakt.
- 1.5 Het staat opdrachtnemer vrij naar zijn eigen inzicht een keus te maken voor een derde waarbij de keus uit meerdere derden tevens gemaakt wordt naar eigen inzicht van opdrachtnemer.

2. Aanbieding & Offerte

- 2.1 Alle door opdrachtnemer uitgebrachte offertes en/of aanbiedingen zijn tot het schriftelijk of via e-mail geven van een officiële opdracht door opdrachtgever aan opdrachtnemer vrijblijvend. Offertes en/of aanbiedingen hebben, tenzij anders aangegeven, een geldigheidsduur van 30 dagen.
- 2.2 Opdrachtnemer is gerechtigd het uitbrengen van een offerte te weigeren zonder opgave van reden.
- 2.3 Wijzigingen die door opdrachtgever op welke wijze dan ook aangebracht worden in de offerte, aanbieding of orderbevestiging zijn niet rechtsgeldig, tenzij de aangebrachte wijzigingen door opdrachtnemer schriftelijk of via e-mail geaccepteerd en bevestigd zijn.
- 2.4 Aanvaarding van de offerte en/of aanbieding inclusief de eventuele geaccordeerde en geaccepteerde wijzigingen en/of aanvullingen geschiedt via een schriftelijke bevestiging of via een bevestiging via e-mail van opdrachtgever aan opdrachtnemer.
- 2.5 Samen met de officiële aanvaarding van de offerte en/of aanbieding gaat de opdrachtgever direct akkoord met de in deze algemene voorwaarden beschreven aanbetalingsvoorwaarden (indien van toepassing) en betalingsvoorwaarden, tenzij ander betalingsvoorwaarden of aanbetalingsvoorwaarden nadrukkelijk in de offerte, aanbieding of orderbevestiging beschreven staan.
- 2.6 Opdrachtgever kan de gegeven opdracht niet tussentijds opzeggen ongeacht of opdrachtnemer al dan niet gestart is met voorbereidingen of de uitvoering van de opdracht.



- 2.7 Mocht een tussentijdse opzegging plaats vinden dan is opdrachtnemer gerechtigd het in deze algemene voorwaarden beschreven boetebeding in werking te laten treden.
- 2.8 Mochten er werkzaamheden door derde uitgevoerd worden in opdracht van opdrachtnemer dan gelden de algemene leveringsvoorwaarden van deze derde of derden. Samen met de uitgebrachte offerte zal daar waar mogelijk een exemplaar van de algemene leveringsvoorwaarden van deze derde of derden meegestuurd of gemailld worden naar opdrachtgever. Dit uitsluitend bij eerste opdrachten. Bij herhaalopdrachten waarbij dezelfde derde actief is of zijn wordt ervan uit gegaan dat opdrachtgever de desbetreffende algemene leveringsvoorwaarden nog in bezit heeft. Bij akkoord op offerte en/of aanbieding wordt tevens akkoord gegeven voor de algemene leveringsvoorwaarden van één of meerdere derde.

3. Uitvoering van de opdracht(en)

- 3.1 Opdrachtnemer verplicht zich om de in de geaccepteerde offerte, aanbieding of orderbevestiging aangegeven zaken en/of diensten binnen een vooraf met de opdrachtgever afgesproken tijdslijmiet te leveren.
- 3.2 Opdrachtgever verplicht zich om zorg te dragen voor het op tijd aanleveren van benodigde zaken en informatie aan opdrachtnemer. Mondelinge afspraken hieromtrent tussen opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen hieraan ten grondslag liggen. De gemaakte afspraken kunnen eventueel en op initiatief van één van beide schriftelijk of via de e-mail vastgelegd worden.
- 3.3 Bij niet nakoming van de in 3.2 gemaakte afspraken vervalt de verplichting van opdrachtnemer beschreven in 3.1.
- 3.4 De overeengekomen tijdsspanne waarbinnen opdrachtnemer zijn werkzaamheden dient op te leveren is in goed overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd, waarbij dit indien noodzakelijk geacht door opdrachtnemer schriftelijk of via e-mail vastgelegd kan worden.
- 3.5 In overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer geschiedt de uitvoering van de opdracht, dan wel gedeelten daarvan, daar waar nodig geheel of gedeeltelijk op het werkterrein van opdrachtgever.
- 3.6 Indien en voor zover dit voor de uitvoering van de opdracht of een gedeelte hiervan verlangd kan worden, dient opdrachtgever aan opdrachtnemer, of een persoon werkende vanuit de naam van opdrachtnemer, een kantoorruimte met de daarbij behorende faciliteiten, zoals door opdrachtnemer wenselijk worden geacht, ter beschikking te stellen.
- 3.7 Opdrachtnemer is gerechtigd een derde in te schakelen voor het uitvoeren van de opdracht of een gedeelte hiervan waarbij deze algemene voorwaarden dan onverminderd van kracht blijven.
- 3.8 De opdracht wordt naar het beste vermogen en inzicht uitgevoerd door opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal ter zake aan haar verstrekte opdracht(en) zich inspannen om de belangen van opdrachtgever zo goed mogelijk te behartigen en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht.
- 3.9 Opdrachtnemer is gerechtigd om de werkzaamheden of bemiddelingen te bevrozen bij het niet naleven van opdrachtgever van de betalingsvoorwaarden en/of aanbetalingsvoorwaarden.

4. Betalingsverplichting & boetebeding

- 4.1 Bij een tussentijdse opzegging van de afgesproken zaken volgens offerte, aanbieding of orderbevestiging door opdrachtgever is opdrachtnemer gerechtigd een boete in rekening te brengen bij opdrachtgever met een maximale hoogte van 25% van het totale offerte-, aanbiedings- of orderbedrag.
- 4.2 Opdrachtnemer kan alle reeds gemaakte kosten, inclusief aan opdrachtnemer doorberekende boetekosten door derde, verhalen op opdrachtgever.
- 4.3 Opdrachtgever kan geen aanspraak doen op reeds voldane aanbetalingen.
- 4.4 Opdrachtnemer is gerechtigd uren die reeds gebruikt zijn voor het uitvoeren van de opdracht of nodig waren ter voorbereiding van de opdracht door te berekenen aan opdrachtgever.
- 4.5 Bij niet nakomen van de betalingsvoorwaarden is opdrachtnemer vanaf het moment van verzuim tot aan de dag van algehele voldoening gerechtigd de wettelijke boeterente per maand door te berekenen aan opdrachtgever waarbij een gedeelte van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Dit geldt voor alle kosten die door opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening gebracht zijn.



- 4.6 Eventuele incassokosten inclusief alle bijbehorende administratieve en overige kosten om te komen tot betaling van het verschuldigde bedrag of de verschuldigde bedragen van opdrachtgever aan opdrachtnemer zullen voor kosten van opdrachtgever zijn.
- 4.7 In geval van surseance van betaling, faillissement, liquidatie of insolventie van opdrachtgever zal elke vordering op opdrachtgever direct opeisbaar zijn.
- 4.8 Al hetgeen dat door opdrachtgever wordt voldaan, strekt steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van de opeisbare facturen die het langst open staan, zulks ongeacht hetgeen de opdrachtgever omtrent de betaling vermeldt.
- 4.9 Omzetting ontstaat door het tussentijds opzeggen van de samenwerking of het niet nakomen van de gemaakte afspraken kan doorberekend worden aan opdrachtgever.
- 4.00 Uit de overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen zijn niet vatbaar voor compensatie.
- 4.01 Reclamaties tegen facturen of tegen oplevering van zaken of diensten dienen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk of via e-mail kenbaar gemaakt te worden bij opdrachtnemer. Eventuele reclamaties schorten de betalingsplicht van opdrachtgever niet op.

5. Meer- en minder werk

- 5.1 Mocht voortvloeiend uit een eerdere opdracht meer of minder werk ontstaan dan zal dit schriftelijk en/of via e-mail tussen beide partijen door middel van een offerte, aanbieding of orderbevestiging overeengekomen worden. De hiermee gepaard gaande eventuele kosten zullen in de offerte, aanbieding of orderbevestiging beschreven zijn. Bij betaling gelden de betalingsvoorwaarden beschreven in onderhavige algemene voorwaarden waarbij alle in deze algemene voorwaarden benoemde punten tevens bindend zijn.

6. Tarieven en (aan)betalingen

- 6.1 Indien schriftelijk of via e-mail niet anders is overeengekomen dient betaling of aanbetaling te geschieden volgens onderstaande voorwaarden.
 - Bij Adviesrapporten
25% aanbetaling van het volledige offerte bedrag bij verstrekking van de opdracht door opdrachtgever aan opdrachtnemer,
50% aanbetaling van het totale offertebedrag na uitwerking van het desbetreffende of de desbetreffende adviesrapporten
25% betaling van het volledige offertebedrag na oplevering van het desbetreffende adviesrapport of de desbetreffende adviesrapporten.
 - Bij Trainingen
25% aanbetaling van het volledige offertebedrag bij verstrekking van de opdracht door opdrachtgever aan opdrachtnemer.
50% aanbetaling van het volledige offertebedrag na uitwerking van de trainingsdag door opdrachtnemer.
25% betaling van het totale offertebedrag na oplevering van de trainingsdag door opdrachtnemer.
 - Bij Bemiddeling
Een eventuele aanbetaling of eventuele aanbetalingen worden in desbetreffende offerte of offertes benoemd. Bij geen benoeming van aanbetalingen geldt een betalingstermijn van maximaal 20 dagen na oplevering van de diensten of zaken uitgevoerd door opdrachtnemer of opgeleverd door een derde en via opdrachtnemer opgeleverd aan opdrachtgever. Het totaal verschuldigde bedrag dient binnen 20 dagen op de in de offerte, aanbieding, orderbevestiging of factuur gemelde rekening van opdrachtnemer gestort te zijn onder vermelding van het factuurnummer.
- 6.2 Voor alle betalingen en/of aanbetalingen zal opdrachtnemer schriftelijk dan wel via e-mail een factuur sturen naar opdrachtgever.
- 6.3 Voor alle betalingen of aanbetalingen geldt een betalingstermijn van 20 dagen waarbinnen het verschuldigde bedrag of de verschuldigde bedragen op de rekening van opdrachtnemer bijgeschreven dient of dienen te zijn onder vermelding van het factuurnummer.
- 6.4 Andere betalingstermijnen anders dan in punt 6.3 beschreven zijn niet rechtsgeldig mits schriftelijk of via e-mail door opdrachtnemer bevestigd en geaccepteerd.
- 6.3 Tariefwijzigingen en/of wijzigingen in aanbiedingen mogen door opdrachtnemer na een schriftelijk akkoord of akkoord via e-mail op de uitgebrachte offerte niet tussentijds doorgevoerd worden.



7. Geheimhoudingsplicht

- 7.1 Opdrachtnemer verplicht zich bij het accepteren van de opdracht alle bedrijfsinformatie of andere informatie die direct met de bedrijfsvoering van opdrachtgever te maken heeft geheim te houden, mits nadrukkelijk anders overeengekomen.

8. Overmacht en wanprestatie

- 8.1 Indien opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, of in staat van faillissement geraakt dan wel onder curatele wordt gesteld, of op andere wijze het beheer over zijn vermogen verliest dan wel indien opdrachtgever rechtspersoonlijk bezit, bij ontbinding van deze rechtspersoon, of in andere gevallen waarin het aannemelijk is dat opdrachtgever niet meer aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen, heeft opdrachtnemer het recht om zonder nadere ingebrekestelling alle met opdrachtgever gesloten overeenkomsten ontbonden te verklaren door een schriftelijk verklaring onverminderd andere aan opdrachtnemer wettelijk toekomende middelen.
- 8.2 Indien opdrachtgever zijn verplichtingen jegens opdrachtnemer niet nakomt na hiertoe te zijn gemaand of in gebreke te zijn gesteld, kan de uitvoering van de overeenkomst door opdrachtnemer worden opgeschort.

9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schaden en verliezen, welke door opdrachtnemer worden veroorzaakt aan opdrachtgever of aan derden. Onder schaden en verliezen wordt onder meer verstaan schade aan het desbetreffende werk of project, eigendommen van opdrachtgever of derden, gevolgschade, schade aan personen, en overige directe en indirecte schade. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor eventuele verbintenissen die opdrachtnemer is aangegaan ontstaan jegens opdrachtgever of jegens derden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer jegens aanspraken van deze.
- 9.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade van mogelijke vorderingen van verrichte werkzaamheden.
- 9.3 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer inzake mogelijke vorderingen op het door opdrachtnemer ter beschikking gestelde werk via derde.
- 9.4 Opdrachtgever zal geen aanspraak doen op opdrachtnemer inzake claims die afgehandeld moeten worden of zijn door de aansprakelijkheidsverzekering van opdrachtgever.

10. Geschillen

- 10.1 Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst, offerte, opdracht en de onderhavige algemene voorwaarden tussen partijen ontstaan, waaronder begrepen die welke slechts door een der partijen, als zodanig worden beschouwd, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de hoofdvestiging van opdrachtnemer is gevestigd.

11. Inwerkingtreding

- 11.1 Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 september 2010 en vervangen daarmee alle eventuele eerdere Algemene Voorwaarden van opdrachtnemer.

